



ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01 декабря 2017 г.

№ 06/37

Екатеринбург

О мерах в Избирательной комиссии Свердловской области, направленных на обеспечение выполнения требований, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных», Указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 г. № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»:

1. Назначить Иошину С.М., руководителя аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, ответственным лицом за организацию

обработки персональных данных в Избирательной комиссии Свердловской области.

2. Утвердить:

1) Порядок обработки персональных данных в Избирательной комиссии Свердловской области (приложение № 1);

2) Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Избирательной комиссии Свердловской области (приложение № 2);

3) Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в Избирательной комиссии Свердловской области (приложение № 3);

4) Правила работы с обезличенными персональными данными в Избирательной комиссии Свердловской области (приложение № 4);

5) Перечень информационных систем персональных данных, используемых в Избирательной комиссии Свердловской области (приложение № 5);

6) Перечень персональных данных, обрабатываемых в Избирательной комиссии Свердловской области в связи с реализацией служебных (трудовых) отношений, а также в связи с осуществлением государственных функций (приложение № 6);

7) Перечень должностей сотрудников Избирательной комиссии Свердловской области, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных (приложение № 7);

8) Перечень должностей сотрудников Избирательной комиссии Свердловской области, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (приложение № 8);

9) Обязанности и права сотрудника аппарата, ответственного за организацию обработки персональных данных в Избирательной комиссии Свердловской области (приложение № 9);

10) Обязательство сотрудников Избирательной комиссии Свердловской области, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, в случае расторжения с ними служебного контракта прекратить обработку персональных данных, ставших им известными в связи с исполнением должностных обязанностей (приложение № 10);

11) Согласие на обработку персональных данных работников Избирательной комиссии Свердловской области, иных субъектов персональных данных (приложение № 11);

12) Разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные (приложение № 12);

13) Порядок доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (приложение № 13).

3. Руководителям структурных подразделений, в которых осуществляются обработка и хранение персональных данных:

1) привести помещения, в которых осуществляются обработка и хранение персональных данных, в соответствие с требованиями по обеспечению их сохранности, а также защиты от несанкционированного проникновения посторонних лиц;

2) обеспечить сохранность документов, содержащих персональные данные и их защиту от неправомерного использования или утраты;

3) включить в должностные регламенты гражданских служащих, уполномоченных на обработку персональных данных, соответствующие положения о служебных обязанностях по обеспечению конфиденциальности обрабатываемых данных.

4. Информационному управлению (Сапцын С.П.) провести мероприятия по обеспечению информационной безопасности в информационных системах, в которых обрабатываются персональные данные.

5. Признать утратившим силу распоряжение председателя Избирательной комиссии Свердловской области от 28 июля 2014 г. № 06/19

«Об утверждении Положения о работе с персональными данными работников Избирательной комиссии Свердловской области».

6. Отделу кадров и документационного обеспечения (Саенко Н.В.) ознакомить в установленном порядке работников Комиссии с настоящим распоряжением.

7. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Комиссии.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Райкова В.И., секретаря Комиссии.

Председатель
Избирательной комиссии
Свердловской области

В.А. Чайников

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
распоряжением председателя
Избирательной комиссии
Свердловской области
от 01.12.2017 г. № 06/37

ПОРЯДОК
обработки персональных данных
в Избирательной комиссии Свердловской области

1. Общие положения

1.1. Порядок обработки персональных данных в Избирательной комиссии Свердловской области (далее – Порядок) устанавливает порядок сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных лиц, именуемых далее субъектами персональных данных с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых:

членов Избирательной комиссии Свердловской области;

государственных гражданских служащих аппарата Избирательной комиссии Свердловской области;

лиц, претендующих на замещение вакантных должностей в Избирательной комиссии Свердловской области при прохождении процедуры назначения на должность в установленном порядке;

лиц, претендующих на включение в кадровый резерв;

членов территориальных и участковых избирательных комиссий;

лиц, представляемых к награждению и поощрению Избирательной комиссией Свердловской области;

лиц, входящих в состав рабочих групп, комиссий, Контрольно-ревизионной службы при Избирательной комиссии Свердловской области;

физических лиц, заключивших гражданско-правовые договоры с Избирательной комиссией Свердловской области;

иных категорий лиц в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.2. Порядок разработан на основании Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательного кодекса Свердловской области и в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О защите персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.3. Для целей настоящего Порядка используются понятия, определенные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Цель разработки Порядка – обеспечение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайны.

1.5. Оператором, организующим и осуществляющим обработку персональных данных субъектов персональных данных, перечень которых определен в пункте 1.1 настоящего Порядка, является Избирательная комиссия Свердловской области.

2. Обработка персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется в целях:

1) подготовки правовых актов, направленных на реализацию полномочий Избирательной комиссии Свердловской области в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Свердловской области от 29.04.2003 № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Свердловской области»;

2) организации кадровой работы в Избирательной комиссии Свердловской области;

3) осуществление административно-хозяйственной деятельности;

4) иных целях, необходимых для реализации полномочий Избирательной комиссии Свердловской области в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям обработки. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.3. В целях обеспечения прав и свобод субъекта персональных данных сотрудники Избирательной комиссии Свердловской области при обработке персональных данных субъекта персональных данных обязаны соблюдать следующие требования:

обработка персональных данных субъекта осуществляется в целях

обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия субъекту персональных данных в трудоустройстве, обучении и должностном росте, обеспечения безопасности субъекта персональных данных, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;

при определении объема и содержания, обрабатываемых персональных данных субъекта персональных данных сотрудники Избирательной комиссии Свердловской области должны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и подзаконными нормативными актами;

все персональные данные следует получать лично у субъекта персональных данных. Если персональные данные субъекта персональных данных возможно получить только у третьей стороны, то субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Сотрудники, осуществляющие обработку персональных данных, должны сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их обработку;

запрещается получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами служебных (трудовых) отношений, в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации сотрудники Избирательной комиссии Свердловской области вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни субъекта персональных данных только с его письменного согласия;

сотрудники Избирательной комиссии Свердловской области не имеют права получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной

деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

субъект персональных данных должен быть ознакомлен под роспись с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных, а также о его правах и обязанностях в этой области;

передача и сообщение персональных данных третьей стороне возможна только с письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекту персональных данных, а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.4. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных;

обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

обработка персональных данных необходима для реализации избирательных прав граждан – субъектов персональных данных;

обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем, или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия персональных данных невозможно;

осуществляется обработка персональных данных, подлежащих

опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

2.5. Сотрудники Избирательной комиссии Свердловской области, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы:

о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется оператором без использования средств автоматизации;

о категориях обрабатываемых персональных данных;

об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Персональные данные при их обработке без использования средств автоматизации должны обособляться от иной информации путем фиксации их на отдельных материальных носителях или в специальных разделах. Не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории должен использоваться отдельный материальный носитель.

2.6. Согласие на обработку персональных данных дается субъектом персональных данных в письменном виде.

2.7. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

2.8. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

2.9. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано

субъектом персональных данных.

2.10. Персональные данные субъекта персональных данных не могут быть использованы в целях причинения ему имущественного и морального вреда, затруднения реализации его прав как гражданина Российской Федерации.

2.11. Срок обработки персональных данных определяется в соответствии с целью обработки и на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Права субъекта персональных данных

3.1. Субъект персональных данных имеет право:

3.1.1. На получение сведений о наличии у Избирательной комиссии Свердловской области его персональных данных и на ознакомление с этими данными.

Сведения об обработке персональных данных субъекту персональных данных или его представителю предоставляются оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора и иные сведения), иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

3.1.2. На получение информации, касающейся обработки его

персональных данных, в том числе содержащей:

подтверждение факта обработки персональных данных сотрудниками Избирательной комиссии Свердловской области;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

применяемые Избирательной комиссией Свердловской области способы обработки персональных данных;

перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.1.3. Субъект персональных данных вправе требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

3.1.4. Субъект персональных данных имеет право принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4. Обязанности сотрудников Избирательной комиссии Свердловской области, работающих с персональными данными граждан

4.1. Если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных, за исключением случаев, если персональные данные были предоставлены на основании Федерального закона или если персональные данные являются общедоступными, необходимо предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

наличие в Избирательной комиссии Свердловской области персональных данных субъекта и намерения на их обработку;

цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

предполагаемые пользователи персональных данных;

установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;

источник получения персональных данных.

4.2. При получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя необходимо сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с ними в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

4.3. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя необходимо дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на федеральный закон, являющийся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

4.4. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, внести в них необходимые изменения. По запросу субъекта персональных данных или его представителя в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих,

что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Избирательная комиссия Свердловской области как оператор обязана уничтожить такие персональные данные.

4.5. О внесенных изменениях и предпринятых мерах необходимо уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а также государственные органы или организации, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

4.6. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по запросу субъекта персональных данных, или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных необходимо осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

4.7. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, необходимо в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению. В случае невозможности обеспечения правомерности обработки персональных данных необходимо в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных обязательно уведомление субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, направления запроса уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

4.8. В случае достижения цели обработки персональных данных необходимо прекратить их и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором (соглашением), стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных или иным соглашением между Избирательной комиссией Свердловской области и субъектом персональных данных.

4.9. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных необходимо прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между Избирательной комиссией Свердловской области и субъектом персональных данных.

5. Обеспечение безопасности персональных данных

5.1. Персональные данные могут быть использованы только по прямому назначению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Разрешается доступ к персональным данным только сотрудникам, осуществляющим обработку персональных данных в соответствии со своими служебными обязанностями.

5.3. Передача персональных данных без использования специальных средств защиты по общедоступным сетям связи (телефону, факсимильной связи, электронной почте) запрещается.

5.4. Персональные компьютеры, в которых содержатся персональные данные, должны быть защищены паролями доступа для входа в операционную систему и автоматизированные системы обработки персональных данных.

5.5. Для обрабатываемых персональных данных должна обеспечиваться конфиденциальность, за исключением случаев обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных персональных данных.

Для обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых на объектах информатизации, должны быть предприняты организационные и технические меры для их защиты в соответствии с действующими нормативными документами, в том числе:

проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;

недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

учет машинных носителей персональных данных;

установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных;

возможность восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных в случае несанкционированного доступа к ним;

постоянный контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и обеспечением уровня защищенности информационных систем персональных данных.

5.6. В целях обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, необходимо выполнить следующие мероприятия:

обработка должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо

имеющих к ним доступ;

необходимо обеспечить раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

при хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключаящие несанкционированный к ним доступ.

6. Ответственность сотрудников Избирательной комиссии Свердловской области, работающих с персональными данными граждан

Сотрудники Избирательной комиссии Свердловской области, имеющие доступ к персональным данным, обязаны:

не разглашать сведения, являющиеся персональными данными, которые стали им известны;

в случае попытки кого-либо получить от них сведения, являющиеся персональными данными, немедленно сообщить об этом председателю Избирательной комиссии Свердловской области;

обо всех фактах, которые могут привести к разглашению сведений, являющихся персональными данными, а также о причинах и условиях возможной утечки этих данных сообщать председателю Избирательной комиссии Свердловской области;

Сотрудники Избирательной комиссии Свердловской области, работающие с персональными данными, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением председателя
Избирательной комиссии
Свердловской области
от 01.12.2017 г. № 06/37

ПРАВИЛА**рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Избирательной комиссии Свердловской области**

1. В соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (далее – Сведения). Субъект персональных данных вправе требовать от Избирательной комиссии Свердловской области (далее – Комиссии) уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

2. В соответствии со статьей 62 Трудового кодекса Российской Федерации по письменному заявлению работника работодатель обязан не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявления выдать работнику копии документов, связанных с работой (копии распоряжения о приеме на работу, распоряжений о переводах на другую работу, распоряжения об увольнении с работы, выписки из трудовой книжки, справки о заработной плате, о начисленных и фактически уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование, о периоде работы у данного работодателя, и другое). Копии документов, связанных с работой, должны быть заверены надлежащим образом и предоставляться работнику безвозмездно.

Копии документов, не относящихся к трудовой деятельности (паспорт, свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство

о расторжении брака, диплом об образовании, военный билет, полис обязательного медицинского страхования, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (идентификационный номер налогоплательщика)) субъекту персональных данных Избирательной комиссией Свердловской области не выдаются.

Сведения предоставляются субъекту персональных данных (его представителю) при его обращении либо при получении от него или его представителя запроса. Запрос должен содержать:

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных (его представителя);

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором;

подпись субъекта персональных данных (его представителя).

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Сведения должны быть предоставлены субъекту персональных данных Комиссией в доступной форме. В них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

5. Исполнение запросов осуществляется работниками Комиссии, в чьи обязанности входит обработка персональных данных, а также лицами, имеющими доступ к персональным данным.

Работники Комиссии обеспечивают:

оперативное, всестороннее и своевременное рассмотрение запроса;

принятие мер, направленных на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов субъектов персональных данных;
направление письменного ответа по существу запроса.

Запрос считается исполненным, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры и даны исчерпывающие ответы заявителю.

6. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных или выявления неточных персональных данных при обращении или запросе субъекта персональных данных, его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, Комиссия обязана обеспечить блокирование таких персональных данных третьими лицами на период проверки в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае отказа в предоставлении сведений о соответствующем субъекте персональных данных, при обращении либо при получении запросов, Комиссия обязана дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющегося основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения либо с даты получения запроса.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением председателя
Избирательной комиссии
Свердловской области
от 01.12.2017 г. № 06/37

ПРАВИЛА
осуществления внутреннего контроля соответствия обработки
персональных данных требованиям к защите персональных данных
в Избирательной комиссии Свердловской области

1. Настоящими правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее – Правила) в Избирательной комиссии Свердловской области определяются процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных; основания, порядок, формы и методы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных;

2. Правила разработаны в соответствии Федеральным законом от 27.07.2006 № 52-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами» и другими нормативными правовыми актами.

3. В настоящих правилах используются основные понятия, определенные в статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в Избирательной комиссии Свердловской области организовывается проведение периодических проверок условий обработки персональных данных.

5. Проверки осуществляются ответственным за организацию обработки персональных данных в Избирательной комиссии Свердловской области либо комиссией, образуемой распоряжением председателя Избирательной комиссией Свердловской области.

В проведении проверки не может участвовать сотрудник Избирательной комиссии Свердловской области, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах.

6. Проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в Избирательной комиссии Свердловской области проводятся на основании поступившего в Избирательную комиссию Свердловской области письменного заявления о неправомерной обработке персональных данных либо нарушениях правил обработки персональных данных. Проведение проверки организуется в течение трех рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

7. При проведении проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

7.1. Порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;

- 7.2. Порядок и условия применения средств защиты информации;
 - 7.3. Эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
 - 7.4. Состояние учета машинных носителей персональных данных;
 - 7.5. Соблюдение правил доступа к персональным данным;
 - 7.6. Наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;
 - 7.7. Мероприятия по восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - 7.8. Осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных.
8. Ответственный за организацию обработки персональных данных (или комиссия) в Избирательной комиссии Свердловской области имеет право:
- 8.1. Запрашивать у сотрудников Избирательной комиссии Свердловской области информацию, необходимую для реализации полномочий;
 - 8.2. Требовать от уполномоченных на обработку персональных данных должностных лиц уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;
 - 8.3. Принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации;
 - 8.4. Вносить председателю Избирательной комиссии Свердловской области предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

8.5. Вносить председателю Избирательной комиссии Свердловской области предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных.

9. В отношении персональных данных, ставших известными ответственному за организацию обработки персональных данных (комиссии) в Избирательной комиссии Свердловской области в ходе проведения мероприятий внутреннего контроля, должна обеспечиваться конфиденциальность персональных данных.

10. Проверка должна быть завершена не позднее чем через месяц со дня принятия решения о ее проведении. О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, председателю Избирательной комиссии Свердловской области докладывает ответственный за организацию обработки персональных данных (либо председатель комиссии), в форме письменного заключения.

11. Председатель Избирательной комиссии Свердловской области обязан контролировать своевременность и правильность проведения проверки.

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением председателя
Избирательной комиссии
Свердловской области
от 01.12.2017 г. № 06/37

ПРАВИЛА
работы с обезличенными персональными данными в Избирательной
комиссии Свердловской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок работы с обезличенными персональными данными в Избирательной комиссии Свердловской области.

1.2. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными в Избирательной комиссии Свердловской области разработаны с учетом Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

2. Термины и определения

2.1. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

2.1.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2.1.2. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств

автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

2.1.3. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3. Условия обезличивания

3.1. Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистических и (или) исследовательских данных, уменьшения риска разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных Избирательной комиссии Свердловской области по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

3.2.1. Замена части сведений (значений персональных данных) идентификаторами (метод введения идентификаторов);

3.2.2. Изменение состава или семантики персональных данных путем замены результатами статистической обработки, преобразования, обобщения или удаления части сведений;

3.2.3. Разделение множества (массива) персональных данных на несколько подмножеств (частей) с последующим разделительным хранением подмножеств (метод декомпозиции);

3.2.4. Перестановка отдельных значений или групп значений атрибутов персональных данных в массиве персональных данных (метод перемешивания);

3.2.5. Иные способы.

3.3. Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

3.4. Для обезличивания персональных данных применяются любые способы, не запрещенные законодательством.

3.5. Перечень должностей сотрудников Избирательной комиссии Свердловской области, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, утверждается распоряжением председателя Избирательной комиссии Свердловской области.

3.6. Председатель Избирательной комиссии Свердловской области принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных.

3.7. Руководители структурных подразделений аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и определяют способ обезличивания.

3.8. Сотрудники структурных подразделений аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, обслуживающих базы данных с персональными данными, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных, осуществляют непосредственное обезличивание выбранным способом.

4. Порядок работы с обезличенными персональными данными.

4.1. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению.

4.2. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

4.3. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

4.3.1. Парольной политики;

4.3.2. Антивирусной политики;

4.3.3. Правил работы со съемными носителями (если они используются);

4.3.4. Правил резервного копирования;

4.3.5. Правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.

4.4. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

4.4.1. Правил хранения бумажных носителей;

4.4.2. Правил доступа к ним в помещения, где они хранятся.

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕН
распоряжением председателя
Избирательной комиссии
Свердловской области
от 01.12.2017 г. № 06/37

ПЕРЕЧЕНЬ
информационных систем персональных данных, используемых в
Избирательной комиссии Свердловской области

1. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Выборы».
2. Программное обеспечение «ПАРУС-Бюджет».
3. Программное обеспечение «КОНТУР-Заработная плата» (АМБа).
4. Программа для ЭВМ «КОНТУР-Персонал. Государственная служба».
5. Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров.
6. Автоматизированная система управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области.

Приложение № 6

УТВЕРЖДЕН
распоряжением председателя
Избирательной комиссии
Свердловской области
от 01.12.2017 г. № 06/37

ПЕРЕЧЕНЬ

**персональных данных, обрабатываемых в Избирательной комиссии
Свердловской области в связи с реализацией служебных (трудовых)
отношений, а также осуществлением государственных функций**

Перечень персональных данных, подлежащих защите в Избирательной комиссии Свердловской области (далее – Перечень), разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1. Сведения, составляющие персональные данные.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно к определенному физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе:

1.1. Персональные данные специальной категории – сведения касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

Обработка специальной категории персональных данных допускается в случаях, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (фотография субъекта персональных данных в личном деле, ксерокопии с документов, удостоверяющих личность и имеющих фотографию владельца в личном деле).

1.3. Персональные данные общей категории:

фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения; гражданство;

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), гражданство;

адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;

номера телефонов (мобильного и домашнего), в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места жительства (по паспорту);

сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательной организации, в том числе наименование и местоположение образовательной организации);

сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательной организации);

сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой деятельности на текущее время с полным указанием должности, структурного подразделения, организации и ее наименования, адреса и номера телефонов, а также реквизиты других организаций с полным наименованием занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях);

сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней;

содержание и реквизиты служебного контракта, гражданско-правового договора с гражданином;

сведения о денежном содержании;

сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет);

сведения о семейном положении (состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество супруга(и), паспортные данные супруга(и), степень родства, фамилии, имена, отчества и даты рождения других членов семьи, иждивенцев);

сведения об имуществе (имущественном положении): автотранспорт (марка, место регистрации), адреса размещения, способ и основание получение объектов недвижимости, банковские вклады (местоположение, номера счетов), кредиты (займы), банковские счета, денежные средства и ценные бумаги, в том числе в доверительном управлении и на доверительном хранении;

сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

сведения об идентификационном номере налогоплательщика;

сведения из страховых полисов обязательного медицинского страхования;

сведения, указанные в оригиналах документов и распоряжениях по сотрудникам Избирательной комиссии Свердловской области и материалах к ним;

сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях (в том числе наименование или название награды, звания или поощрения, дата и вид нормативного акта о награждении или дата поощрения) субъекта обработки персональных данных;

материалы по аттестации государственных гражданских служащих;

материалы по внутренним служебным проверкам в отношении работников и государственных гражданских служащих аппарата Избирательной комиссии Свердловской области;

медицинские заключения установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную службу;

сведения о временной нетрудоспособности сотрудников;

табельные номера сотрудников;

сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот и статуса).

1.3. Обезличенные и (или) общедоступные персональные данные:

сведения о трудовой деятельности (общие данные о трудовой занятости на текущее время, общий и непрерывный стаж работы);

сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (дата начала и завершения обучения, факультет или отделение, квалификация и специальность по окончании образовательной организации, ученая степень, ученое звание, владение иностранными языками);

сведения о повышении квалификации и переподготовке (дата начала и завершения обучения, квалификация и специальность по окончании образовательной организации);

сведения о денежном содержании (в том числе данные по окладу, надбавкам, налогам);

сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии с учета);

сведения о семейном положении (состояние в браке, наличие детей и их возраст);

наличие (отсутствие) судимости (в пределах полномочий, представленных в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Приложение № 7

УТВЕРЖДЕН
распоряжением председателя
Избирательной комиссии
Свердловской области
от 01.12.2017 г. № 06/37

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей сотрудников Избирательной комиссии Свердловской области, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных

1. Председатель Избирательной комиссии Свердловской области.
2. Заместитель председателя Избирательной комиссии Свердловской области.
3. Секретарь Избирательной комиссии Свердловской области.
4. Руководитель аппарата Избирательной комиссии Свердловской области.
5. Начальник информационного управления.
6. Заведующий правовым отделом.
7. Заведующий отделом кадров и документационного обеспечения.
8. Заведующий отделом организации избирательного процесса.
9. Заведующий бухгалтерско-финансовым отделом.
10. Заведующий отделом закупок.
11. Заведующий общим отделом.

Приложение № 8

УТВЕРЖДЕН
распоряжением председателя
Избирательной комиссии
Свердловской области
от 01.12.2017 г. № 06/37

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей сотрудников Избирательной комиссии Свердловской области, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным

1. Председатель Избирательной комиссии Свердловской области.
2. Заместитель председателя Избирательной комиссии Свердловской области.
3. Секретарь Избирательной комиссии Свердловской области.
4. Член Избирательной комиссии Свердловской области с правом решающего голоса, работающий на постоянной (штатной основе).
5. Руководитель аппарата Избирательной комиссии Свердловской области.
6. Советник председателя Избирательной комиссии Свердловской области.
7. Начальник информационного управления.
8. Заместитель начальника информационного управления.
9. Консультанты информационного управления.
10. Заведующий правовым отделом.
11. Консультанты правового отдела.
12. Заведующий отделом кадров и документационного обеспечения.
13. Главные специалисты отдела кадров и документационного обеспечения.
14. Ведущий специалист отдела кадров и документационного обеспечения.

15. Заведующий отделом организации избирательного процесса.
16. Консультанты отдела организации избирательного процесса.
17. Ведущий специалист отдела организации избирательного процесса.
18. Специалист I категории отдела организации избирательного процесса.
19. Заведующий бухгалтерско-финансовым отделом – главный бухгалтер.
20. Заместитель заведующего бухгалтерско-финансовым отделом.
21. Главные специалисты бухгалтерско-финансового отдела.
22. Старший инспектор бухгалтерско-финансового отдела.
23. Главные специалисты сектора по работе с политическими партиями и обеспечению деятельности контрольно-ревизионной службы Избирательной комиссии Свердловской области.
24. Заведующий отделом закупок.
25. Главный специалист отдела закупок.
26. Заведующий общим отделом.
27. Старшие инспекторы общего отдела.

Приложение № 9

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением председателя
Избирательной комиссии
Свердловской области
от 01.12.2017 г. № 06/37

**Обязанности и права сотрудника аппарата,
ответственного за организацию обработки персональных данных
в Избирательной комиссии Свердловской области**

Ответственный сотрудник аппарата за организацию обработки персональных данных в своей деятельности руководствуется:

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

правилами обработки персональных данных, устанавливающими процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющими для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при

наступлении иных законных оснований в Избирательной комиссии Свердловской области, утвержденных распоряжением председателя Избирательной комиссии Свердловской области от 01.12.2017 № 06/37;

иными нормативными правовыми актами, настоящими обязанностями и правами.

Ответственный сотрудник за организацию обработки персональных данных в Комиссии обязан:

2.1. Организовывать подготовку документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных и регламентирующих обработку и обеспечение безопасности персональных данных и обеспечивать их актуальность.

2.2. Организовывать определение уровней защищенности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных Комиссии и классификацию информационных систем персональных данных Комиссии.

2.3. Доводить до сведения работников Комиссии положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, документов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

2.4. Организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных (их представителей), уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных и осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

2.5. Готовить предложения по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных Комиссии, обоснованию такой необходимости и способам обезличивания.

2.6. Осуществлять внутренний контроль за соблюдением работниками Комиссии законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2.7. Организовывать расследование причин и условий появления нарушений в процессе обработки и обеспечении безопасности персональных данных и разработке предложений по устранению недостатков и нарушений и их предупреждению, а также осуществлении контроля за устранением этих нарушений.

Ответственный сотрудник за организацию обработки персональных данных в Комиссии имеет право:

3.1. Запрашивать и получать необходимые материалы для организации и проведения работ по вопросам обеспечения безопасности персональных данных.

3.2. Принимать решения в пределах своей компетенции, требовать от работников Комиссии соблюдения действующего законодательства, а также выполнения документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных и регламентирующих обработку и обеспечение безопасности персональных данных Комиссии.

3.3. Участвовать в разработке мероприятий по совершенствованию мер по организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных в Комиссии.

3.4. Инициировать проведение служебных расследований по фактам нарушения установленных требований по защите персональных данных, нарушению конфиденциальности персональных данных, утраты технических средств из состава информационных систем персональных данных, машинных носителей персональных данных в Комиссии.

3.5. Обращаться к председателю Комиссии с предложением о приостановке процесса обработки персональных данных в информационных системах персональных данных или отстранению от работы с персональными данными работников Комиссии в случаях нарушения установленной технологии обработки персональных данных или нарушения требований по защите персональных данных.

Ответственный сотрудник за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных Комиссии, несет персональную ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за:

4.1. Выполнение возложенных на него обязанностей, предусмотренных настоящими обязанностями и правами.

4.2. Качество проводимых работ по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии с функциональными обязанностями.

4.3. Разглашение персональных данных, ставшими известными ему по роду своей работы.

Приложение № 10

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением председателя
Избирательной комиссии
Свердловской области
от 01.12.2017 г. № 06/37

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

**сотрудников Избирательной комиссии Свердловской области,
непосредственно осуществляющих обработку персональных данных,
в случае расторжения с ними служебного контракта прекратить
обработку персональных данных, ставших им известными в связи
с исполнением должностных обязанностей**

Я,

(фамилия, имя, отчество)

обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших мне известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной служебного контракта (трудового договора).

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлен(а) о том, что операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Ответственность, предусмотренная законодательством Российской Федерации за разглашение персональных данных, мне разъяснена.

(дата)

(подпись)

Приложение № 11

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением председателя
Избирательной комиссии
Свердловской области
от 01.12.2017 г. № 06/37

СОГЛАСИЕ

**на обработку персональных данных работников Избирательной
комиссии Свердловской области, иных субъектов персональных данных**

Я, _____,
проживающий(ая) по адресу: _____
паспорт: серия _____ № _____, выдан: когда _____ кем _____

даю согласие Избирательной комиссии Свердловской области (620031, г. Екатеринбург, площадь Октябрьская, 1) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных, в том числе биометрических (фотография), содержащихся в личном деле, анкете, справках и иных документах.

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение предупрежден(на).

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках исполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Оператором законодательства Российской Федерации.

В целях исполнения законодательства о противодействии коррупции Оператор имеет право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование и распространение, в том числе передачу в правоохранительные и иные государственные органы, а также учреждения образования, иные органы и организации.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Оператора.

Настоящее согласие дано мной бессрочно с правом отзыва.

Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично представителю Оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

Я оставляю за собой право требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

_____ (дата)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

Приложение № 12

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением председателя
Избирательной комиссии
Свердловской области
от 01.12.2017 г. № 06/37

РАЗЪЯСНЕНИЯ
субъекту персональных данных юридических последствий отказа
предоставить свои персональные данные

Мне, _____
(Ф.И.О.)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные Избирательной комиссии Свердловской области.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», распоряжением председателя Избирательной комиссии Свердловской области от 01 декабря 2017 г. № 06/37 «О мерах в Избирательной комиссии Свердловской области, направленных на обеспечение выполнения требований, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами» определен перечень персональных данных, предоставляемый субъектом персональных данных с целью их обработки

_____ (указать цель обработки данных, например: назначение на должность, участие в конкурсе по формированию кадрового резерва, рассмотрение заявления или обращения, предоставление сведений о доходах и пр.)

В случае не предоставления субъектом персональных данных обязательных сведений указанная цель не может быть достигнута.

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

_____ подпись

Приложение № 13

УТВЕРЖДЕН
распоряжением председателя
Избирательной комиссии
Свердловской области
от 01.12.2017 г. № 06/37

ПОРЯДОК
доступа в помещения, в которых ведется
обработка персональных данных

В соответствии с Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 и в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных в Избирательной комиссии Свердловской области (далее – Комиссия) в связи с реализацией трудовых отношений и выполнением государственных полномочий:

1. Помещениями, в которых ведется обработка и хранение персональных данных на бумажном и электронном носителях являются: информационное управление, отдел организации избирательного процесса, отдел кадров и документационного обеспечения, бухгалтерско-финансовый отдел, сектор по работе с политическими партиями.

2. Нахождение лиц, не являющимися сотрудниками Избирательной комиссии Свердловской области, уполномоченными на обработку персональных данных, в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных, и (или) хранятся документы и другие носители информации, содержащие персональные данные, возможно только в присутствии сотрудника, уполномоченного на обработку персональных данных, на время, ограниченное необходимостью решения служебных вопросов.

3. Уполномоченные лица Избирательной комиссии Свердловской области, постоянно работающие в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных, не должны покидать помещения, не убедившись, что доступ посторонних лиц к персональным данным невозможен. Запрещается оставлять материальные носители с персональными данными без присмотра в помещении свободном для доступа посторонних лиц.

4. Ответственность за соблюдение порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, возлагается на руководителей структурных подразделений аппарата Комиссии, расположенных в данных помещениях.